

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Oppimis- ja ohjauskeskus Valteri Onervan välinen sopimus koskien kuljetus- ja avustajapalveluita

TRE:3168/12.01.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Opetusjohtaja Ulla Ojalammii, puh. 050 428 3044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksyn Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Oppimis- ja ohjauskeskus Valteri Onervan välisen sopimuksen. Sopimus on voimassa lukuvuoden 2024 -2025 (1.8.2024-1.6.2025)

Sopimus astuu voimaan kun se on allekirjoitettu ja tämä päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Tampereen kaupungin perusopetuksen ja oppimis- ja ohjauskeskus Valteri Onerva (Y-tunnus 2718015-2) ovat neuvotelleet sopimuksen jossa kunta hakee oppilaalle oppilaspaikkaa Valteri-koululta perusopetuslain 4 §:n 1 momentin mukaisesti. Valteri-koulu on ilmoittanut ottavansa Oppilaan oppilaakseen sillä edellytyksellä, että kunta vastaa oppilaan kuljetuspalveluista ja mahdollisista avustajapalveluista aiheutuvista kustannuksista. Valteri-koulu tekee Oppilaan osalta erillisen päätöksen oppilaaksi ottamisesta, jossa todetaan, että oppilaaksi ottamisen edellytyksenä on, että Kunta vastaa Oppilaan kuljetuspalveluista ja mahdollisista avustajapalveluista aiheutuvista kustannuksista.

Sopimus laaditaan lukuvuodeksi kerrallaan ja on voimassa sen ajan, jonka Valteri-koulu on oppilaalle Kunnan perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaisesti osoittama koulupaikka. Avustajapalvelu laskutetaan jokaiselta alkaneelta kuukaudelta, jonka oppilas on ollut henkilökohtaisen avustajapalvelun piirissä. Kotikunnan muuttuessa Valteri ja oppilaan uusi kotikunta tekevät oppilasta koskevan avustajasopimuksen uudelleen. Sopimus on voimassa lukuvuoden 2024 -2025.

Tampereen kaupungin hallintosäntö 37 §, palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asia siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 10.6.2024 § 58

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Ulla Ojalammii, Jaana Hartman, Katja Gråsten, Petri Peltonen, Maija Loukonen, Oppimis- ja ohjauskeskus Valteri Onerva, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet:
1 Valteri sopimus

Allekirjoitus

Perusopetusjohtajan 1. varahenkilö Ville Raatikainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 30.7.2024
www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi asianosaisille 19.6.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Tampere
19.06.2024

Heidi-Maria Kallio
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 81

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.